SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3291832 del **02 de** Febrero **año 2022**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DINORA FERNANDA CERON PARDO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 52.107.714 de Bogotá

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral a distancia o virtual; en el programa de titulada virtual, del centro de comercio y servicio, pertenecientes al área o red de conocimiento: Protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo con las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato. 2. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo a la programación asignada por el Coordinador@ Académic@ en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. 3. Ejercer el control propio de todas las actividades encomendadas con independencia y autonomía y de forma oportuna y dentro de los términos establecidos con el fin de obtener la correcta realización del objeto del contrato. 4. Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamado de atención verbal, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reportar de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices. 5. Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios de evaluación) relacionados con los logros de resultados de aprendizaje o novedad del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la entidad. 6. Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de ejecución mensual establecido por la entidad. El pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente. 7. Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera y en las actividades complementarias citadas desde la Coordinación Académica y/o Subdirección del Centro de Comercio y Servicios. 8.

Garantizar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y en riesgos a que haya lugar. 9.Entregar de forma mensual y oportuna los soportes contractuales requeridos para el trámite de pago de sus honorarios mensuales; información que reposará en forma digital en el espacio habilitado por la coordinación académica del Centro de Comercio y Servicios. 10. Respecto a la planilla para pagos de honorarios, se deberá tener en cuenta la circular vigente o u otra otras disposiciones aplicables para la Entidad. 11. Vigilar, cuidar y salvaguardar cualquier elemento que se le sea entregado por parte del SENA como apoyo para el cumplimiento del objeto contractual y a la culminación del contrato, deberá reintegrarlo en las mismas condiciones en la que le fueron entregados, PARAGRAFO. En caso de pérdida de alguno de los elementos, el contratista deberá adelantar los trámites pertinentes establecidos en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS EN CASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD. 12. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de las especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos, análisis del sector requeridos. 13. Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requerido por la unidad de emprendimiento. 14. Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites pre-contractuales en los que haya sido designado por la subdirección de centro y/o Coordinación Académica en razón de su área y/o especialidad. 15. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. 16. Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas complementarias y que fortalezcan las competencias relacionadas con el programa de formación; garantizando el cumplimiento de horas establecidas (tiempo) de acuerdo con el diseño del programa de formación y soportado por las plataformas institucionales con que cuenta el Centro de Comercio y Servicios. 17. Informar a la subdirección de centro y/o Coordinación Académica las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas. 18. Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de Comercio y Servicios o en los que este interactúa. 19. Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas de los instructores. 20. El instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 21. EL contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del país. 22. Apoyar en la divulgación y promoción de los servicios educativos y tecnológicos de la entidad. 23. Estudiar y resolver reclamaciones o peticiones realizadas por las estudiantes relacionadas con la ejecución de la FPI, con criterios de calidad, pertinencia y celeridad teniendo en cuenta los tiempos establecidos de acuerdo con las tablas de retención documental de la entidad. 24. El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de

ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación. 25. Cumplir con las normas y procedimientos en materia de protocolos de bioseguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas por la Subdirección de Centro y/o Coordinación Académica. 26. Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al reglamento del aprendiz. 27. Exigir el cumplimiento del acta de compromiso de los aprendices. 28. Prepara, elaborar y presentar los informes que requiera la subdirección del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran. 29. Abstenerse de hacer uso indebido del carné y demás distintivos de la entidad, y en caso de que le hayan sido suministrados, debe devolverlos al supervisor, en la fecha de terminación del contrato; constituyéndose esta en una obligación exigible para el trámite del pago o pagos pendientes al momento de la finalización del plazo establecido en el contrato. 30. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad a la subdirección de centro y/o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del centro de formación cuando así sea requerido. 31. Exigir y garantizar el cuidado y pulcritud de los ambientes de formación y diferentes espacios de la institución. 32. El contratista garantiza la prestación del servicio de manera presencial y/o virtual de acuerdo las necesidades del programa y del centro de formación. 33. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande. 34 conforme a las necesidades del Centro participar de los semilleros de investigación, según designación de la Subdirección y/o Coordinación Académica, destinando un tiempo máximo del 30% de su dedicación mensual 35. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Cauca

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 10 de diciembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE 02 DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **10 DE 12 DE 2022**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2022

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SESISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE $36.166.667

SUPERVISOR: ADA LORENA CERON ROSERO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 27.276.847

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$36.166.667
Valor Ejecutado	$36.166.667
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

1. Impartir formación virtual con los aprendices a través de sesiones en línea de las fichas: No. 2455294, 2282242, 2281855, 2627120, 2374723, 2374450, 2547447, 2282211, 2281662, 2348295, 2348503, 2393681, 2393682, 2348572, 2348624, 2348341, 2374810, 2374591, 2374789, 2393678, 2393680, 2405118, 2405119, 2455322, 2547433, 2619918.

2. Realizar evaluación y retroalimentación de los temas asignados, en las fichas: No. 2282199, 2282315, 2393635, 2393660, 2455294, 2282242, 2281855, 2627120, 2374723, 2374450, 2547447, 2282211, 2281662, 2348295, 2348503, 2393681, 2393682, 2348572, 2348624, 2348341, 2374810, 2374591, 2374789, 2393678, 2393680, 2405118, 2405119, 2455322, 2547433, 2619918.

3. Juicios evaluativos, novedades de los aprendices por ficha:

Ficha 1.	**2547433**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	21 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	22
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No aplica

Ficha 2.	**2547433**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	21 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	6

Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 3.	**2547433**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	21 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	6
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 4.	**2547433**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	21 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	18
No. Aprendices sin valorar	4
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 5.	**2547433**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	21 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	15
No. Aprendices sin valorar	7
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 6.	**2455322**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
No. Aprendices matriculados	28
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 7.	**2455322**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
No. Aprendices matriculados	28
No. Aprendices retirados	18 Retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 8.	**2455322**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	28
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 9.	**2455322**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	28
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 10.	**2455322**
Programa	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
No. Aprendices matriculados	28
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 11.	**2405119**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	10 Retiro Voluntario Cancelado
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	26
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 12.	**2405119**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	10 Retiro Voluntario Cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	24
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 13.	**2405119**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	10 Retiro Voluntario Cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	24
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 14.	**2405119**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	10 retiro Voluntario Cancelado
No. Aprendices aprobados	7
No. Aprendices sin valorar	25
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 15.	**2405119**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	10 Retiro Voluntario Cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	24
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 16.	**2405118**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
No. Aprendices matriculados	34
No. Aprendices retirados	13 Retiro Voluntario
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 17.	**2405118**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	34
No. Aprendices retirados	13 Retiro Voluntario
No. Aprendices aprobados	7
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 18.	**2405118**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL
No. Aprendices matriculados	34
No. Aprendices retirados	13 Retiro Voluntario
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 19.	**2405118**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	34
No. Aprendices retirados	13 retiro Voluntario
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 20.	**2405118**
Programa	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN Y SERVICIOS PARA LA NUBE
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
No. Aprendices matriculados	34
No. Aprendices retirados	13 Retiro Voluntario
No. Aprendices aprobados	5
No. Aprendices sin valorar	16
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 21.	**2393678**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	14
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	18
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 22.	**2393678**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	14
No. Aprendices aprobados	13
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 23.	**2393678**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Realizar seguimiento a las actividades propias de los procesos logísticos para el suministro y uso de los recursos frente a las variables de seguridad de objetos e instalaciones y aplicando normas de seguridad e higiene requeridas según el proceso, de acuerdo al plan de trabajo e indicadores de gestión.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	14
No. Aprendices aprobados	9
No. Aprendices sin valorar	19
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 24.	**2393678**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	14
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	20
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 25.	**2393680**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	39
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	12
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 26.	**2393680**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	12
No. Aprendices sin valorar	8
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 27.	**2393680**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Realizar seguimiento a las actividades propias de los procesos logísticos para el suministro y uso de los recursos frente a las variables de seguridad de objetos e instalaciones y aplicando normas de seguridad e higiene requeridas según el proceso, de acuerdo al plan de trabajo e indicadores de gestión.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	3
No. Aprendices sin valorar	17
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 28.	**2393680**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	4
No. Aprendices sin valorar	16
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 29.	**2374789**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	39
No. Aprendices retirados	9 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 30.	**2374789**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	39
No. Aprendices retirados	9 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 31.	**2374789**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	9 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendiente por entrega

Ficha 32.	**2374789**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	9 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	15
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendiente por entrega

Ficha 33.	**2374591**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	43
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	18
No. Aprendices sin valorar	13
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 34.	**2374591**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	43
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	14
No. Aprendices sin valorar	17
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 35.	**2374591**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	12
No. Aprendices sin valorar	19
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 36.	**2374591**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	9
No. Aprendices sin valorar	22
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendiente por entrega

Ficha 37.	**2374810**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	41
No. Aprendices retirados	21 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	12
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 38.	**2374810**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	41
No. Aprendices retirados	21 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 39.	**2374810**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	41
No. Aprendices retirados	21 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	5
No. Aprendices sin valorar	16
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendiente por entrega

Ficha 40.	**2374810**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	41
No. Aprendices retirados	21 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	4
No. Aprendices sin valorar	17
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendiente por entrega

Ficha 41.	**2348572**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	40
No. Aprendices retirados	15 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	14
No. Aprendices sin valorar	11
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 42.	**2348572**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	40
No. Aprendices retirados	15 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	11
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 43.	**2348572**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	40
No. Aprendices retirados	15 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	12
No. Aprendices sin valorar	13
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 44.	**2348572**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	40
No. Aprendices retirados	15 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	11
No. Aprendices sin valorar	14
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 45.	**2348624**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	47
No. Aprendices retirados	11 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	21
No. Aprendices sin valorar	15
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 46.	**2348624**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	47
No. Aprendices retirados	11 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	20
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 47.	**2348624**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	47
No. Aprendices retirados	11 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	13
No. Aprendices sin valorar	23
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 48.	**2348624**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	47
No. Aprendices retirados	11 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	12
No. Aprendices sin valorar	24
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 49.	**2348341**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices en formación	54
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	24
No. Aprendices sin valorar	11
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 50.	**2348341**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	54
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	17
No. Aprendices sin valorar	18
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 51.	**2348341**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos.
No. Aprendices matriculados	54
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	19
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 52.	**2348341**
Programa	GESTIÓN LOGÍSTICA
Resultado de aprendizaje	Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados.
No. Aprendices matriculados	54
No. Aprendices retirados	19 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	15
No. Aprendices sin valorar	20
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 53.	**2393681**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	27 retiro voluntario-cancelado- aplazado
No. Aprendices aprobados	15
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 54.	**2393681**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
No. Aprendices matriculados	42
No. Aprendices retirados	27 retiro voluntario-cancelado- aplazado
No. Aprendices aprobados	3
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 55.	**2393682**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices matriculados	44
No. Aprendices retirados	34 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	2
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 56.	**2348295**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices matriculados	41
No. Aprendices retirados	35 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	4
No. Aprendices sin valorar	2
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 57.	**2348503**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	27 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	4
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 58.	**2348503**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
No. Aprendices matriculados	39
No. Aprendices retirados	27 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	1
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 59.	**2281662**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la

	ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	67
No. Aprendices retirados	44 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	23
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No aplica

Ficha 60.	**2282211**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
No. Aprendices en formación	65
No. Aprendices retirados	46 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	18
No. Aprendices sin valorar	1
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 61.	**2282211**
Programa	GESTIÓN DE MERCADOS
Resultado de aprendizaje	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
No. Aprendices matriculados	65
No. Aprendices retirados	46 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	1
No. Aprendices sin valorar	0

Justificación de la no emisión de juicios	No Aplica

Ficha 62.	**2547447**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
No. Aprendices matriculados	48
No. Aprendices retirados	7 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	19
No. Aprendices sin valorar	22
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 63.	**2547447**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	48
No. Aprendices retirados	7 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	23
No. Aprendices sin valorar	18
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 64.	**2547447**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	48
No. Aprendices retirados	7 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	19
No. Aprendices sin valorar	22
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 65.	**2547447**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
No. Aprendices matriculados	48
No. Aprendices retirados	7 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	25
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 66.	**2374723**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
No. Aprendices matriculados	27
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	3
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 67.	**2374723**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	27
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	6
No. Aprendices sin valorar	3
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 68.	**2374723**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	27
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	5
No. Aprendices sin valorar	4
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 69.	**2374723**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
No. Aprendices matriculados	27
No. Aprendices retirados	18 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	7
No. Aprendices sin valorar	2
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 70.	**2374450**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
No. Aprendices matriculados	19
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	2
No. Aprendices sin valorar	5
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 71.	**2374450**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	19
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	3
No. Aprendices sin valorar	3
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 72.	**2374450**
Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
No. Aprendices matriculados	19
No. Aprendices retirados	12 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	2
No. Aprendices sin valorar	5
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 73.	**2627120**
Programa	TÉCNICO EN ASESORIA COMERCIAL
Resultado de aprendizaje	220201501-01. Describir los niveles de organización biológica según el entorno productivo y social. ▪ 220201501-02. Interpretar las interrelaciones entre los niveles de organización biológica según el entorno productivo y social.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	5
No. Aprendices aprobados	12
No. Aprendices sin valorar	26
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 74.	**2627120**
Programa	TÉCNICO EN ASESORIA COMERCIAL
Resultado de aprendizaje	220201501-03. Identificar situaciones del entorno productivo y social mediante la aplicación de principios y conceptos de biología. 220201501-04. Verificar la aplicación de fundamentos de la biología en la resolución de situaciones problemáticas de acuerdo con el entorno productivo y social.
No. Aprendices matriculados	43
No. Aprendices retirados	5
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	30
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 75.	**2455294**
Programa	TECNICO ADMINISTRATIVO EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
No. Aprendices matriculados	55
No. Aprendices retirados	16 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	22
No. Aprendices sin valorar	17
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 76.	**2455294**
Programa	TECNICO ADMINISTRATIVO EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
No. Aprendices matriculados	55
No. Aprendices retirados	16 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	20
No. Aprendices sin valorar	19
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 77.	**2455294**
Programa	TECNICO ADMINISTRATIVO EN SALUD
Resultado de aprendizaje	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
No. Aprendices matriculados	55
No. Aprendices retirados	16 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	21
No. Aprendices sin valorar	18
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 78.	**2281855**
Programa	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
No. Aprendices matriculados	60
No. Aprendices retirados	31 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	29
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No aplica

Ficha 79.	**2282242**
Programa	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
No. Aprendices matriculados	64
No. Aprendices retirados	36 retiro voluntario-cancelado
No. Aprendices aprobados	28
No. Aprendices sin valorar	0
Justificación de la no emisión de juicios	No aplica

Ficha 80.	**2282199**
Programa	ADSI
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices matriculados	66
No. Aprendices retirados	20 retiro voluntario
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	38
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 81.	**2282315**
Programa	ADSI
Resultado de aprendizaje	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
No. Aprendices matriculados	65
No. Aprendices retirados	17 retiro voluntario, aplazado y traslado
No. Aprendices aprobados	13
No. Aprendices sin valorar	35
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 82.	**2393660**
Programa	ADSI
Resultado de aprendizaje	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
No. Aprendices matriculados	55
No. Aprendices retirados	27 retiro voluntario y traslado
No. Aprendices aprobados	1
No. Aprendices sin valorar	27
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 83.	**2619918**
Programa	FUNDAMIENTOS BÁSICOS EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Promover actividades de Salud Ocupacional con base en los factores de Riesgo identificados en la empresa.
No. Aprendices matriculados	21
No. Aprendices retirados	N/A
No. Aprendices aprobados	8
No. Aprendices sin valorar	13
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 84.	**2619918**
Programa	FUNDAMIENTOS BÁSICOS EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Identificar los riesgos ocupacionales del puesto de trabajo de acuerdo con el tipo de actividad a ejecutar.
No. Aprendices matriculados	21
No. Aprendices retirados	N/A
No. Aprendices aprobados	10
No. Aprendices sin valorar	11
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

Ficha 85.	**2619918**
Programa	FUNDAMIENTOS BÁSICOS EN SALUD
Resultado de aprendizaje	Vigilar la ejecución de las actividades de control de riesgos con base en el programa de Salud Ocupacional de la Empresa.
No. Aprendices matriculados	21
No. Aprendices retirados	N/A
No. Aprendices aprobados	5
No. Aprendices sin valorar	16
Justificación de la no emisión de juicios	Aprendices con evidencia pendientes por entrega

TOTAL HORAS DE LA VIGENCIA: 1677 HORAS

4. Solicitar asociación de fichas y resultados de aprendizaje a través del formato establecido por la Entidad No. 2282199, 2282315, 2393635, 2393660, 2455294, 2282242, 2281855, 2627120, 2374723, 2374450, 2547447, 2282211, 2281662, 2348295, 2348503, 2393681, 2393682, 2348572, 2348624, 2348341, 2374810, 2374591, 2374789, 2393678, 2393680, 2405118, 2405119, 2455322, 2547433, 2619918.

5. Participar de reuniones con los líderes de los programas para orientaciones iniciales y seguimiento, según Actas:

   - Análisis de Desarrollo y Sistema de Información: No. 6 actas
   - Apoyo Administrativo en Salud: No. 6 actas
   - Asesoría Comercial: No. 1
   - Contabilización de Operaciones comerciales y financieras: No. 5 actas
   - Gestión de Mercados: No. 28 actas
   - Gestión Logística 2348341, 2348572, 2348624: No. 39 actas
   - Gestión Logística 2374810, 2374591, 2374789: No. 42 actas
   - Gestión Logística 2393678, 2393680: No. 6 actas
   - Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube: No. 1 acta
   - Servicios y operaciones microfinancieras: No. 5 acta

6. Organizar plan de trabajo con cada ficha y revisión de guías y RAP.

7. Participar de capacitaciones virtuales programadas por la entidad.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__x REGULAR__ INSUFICIENTE__

Recibí a satisfacción:



ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor (a) Contrato 3291832 de 2022
Cargo